



**"GALILEO GALILEI"**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale*



via Roma, 160 - 81021 - Arienzo (Ce) - [www.scuolarienzo.edu.it](http://www.scuolarienzo.edu.it)

Tel.: 0823/804743 - C. F.: 93009730610 - C. M.: CEIC848004

e-mail: [ceic848004@istruzione.it](mailto:ceic848004@istruzione.it) - pec: [ceic848004@pec.istruzione.it](mailto:ceic848004@pec.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo

## Avviso prot. n°3382/VIII.1 DEL 23/09/2021

Atti - Fascicolo PON FSE 2014-2020

Albo d'istituto - Sezione PON FSE 2014-2020

Alle Scuole di ogni ordine e grado della Provincia di Caserta- Ambito 7

Al personale docente dell'Istituto

Al sito Web

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTO RIVOLTO A:

- **PERSONALE INTERNO DI ALTRE SCUOLE IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA**
- **PERSONALE ESTERNO**



**Oggetto:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

## PROGETTO “RICETTE DI SOCIALITÀ”

Sottoazione	PROGETTO	CUP
10.1.1 A	P02- 25 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA' - AVVISO N.9707/2021 10.1.1A- FSEPON-CA-2021-513 – <b>RICETTE DI SOCIALITÀ</b>	H23D21000660007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l’Avviso pubblico AOODGEFID\ prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità), per la presentazione piani di intervento;
- **VISTE** le graduatorie definitive pubblicate sul sito web del Ministero dell’istruzione dedicato al PON “Per la Scuola” con nota AOODGEFID -.17355 del 1° giugno 2021;
- **VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/17648 DEL 07.06.2021 , con la quale il MIUR autorizzava l’avvio delle attività progettuali previste dal Piano presentato da questo Istituto nell’ambito del PON in oggetto specificato, articolato in tre moduli e finanziato per il complessivo importo di € 15.246,00;
- **VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- **VISTO** il Decreto Ministeriale 129/18, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTO** il decreto del D. S. prot. 2321/VIII.1 del 18/06/2021 di assunzione a bilancio dei Fondi Europei a titolarità del Ministero della Pubblica Istruzione per la realizzazione del Piano;
- **VISTO** la delibera n. 40 del Consiglio di Istituto del 25/06/2021 di variazione in aumento del programma annuale per l’importo di detto Piano;
- **VISTA** la nomina del dirigente scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot. n.2517/VIII.1 del 08.07.2021;
- **VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;
- **VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro -comparto scuola;
- **VISTO** il Regolamento interno per la stipula di contratti di prestazione d’opera e per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell’offerta formativa, progetti PON/POR, progetti di formazione del personale, approvato dal Consiglio di Istituto, con delibera n. 10 del 15/12/2020 ;
- **VISTI** i criteri di selezione delle figure coinvolte nel progetto deliberati dal Collegio dei Docenti con delibera n. 31 del 15/10/2018 e dal Consiglio di Istituto con delibera n.14 del 15/12/2020;
- **ATTESA** la necessità di procedere all’individuazione di esperti con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto RICETTE DI SOCIALITÀ ;

- **PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
- **VISTI** gli esiti della procedura interna di cui all'avviso protocollo n.2605/VIII.1 del 20/07/2021

**EMANA**

**BANDO DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO DI N° 2 (DUE) ESPERTI TRA IL:**

Personale in servizio presso altre scuole (Collaborazione plurima – ex art.35 CCNL scuola)	Destinatario di lettera di incarico previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza
Personale esterno (secondo la definizione della nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017 e l'ex art. 2222 e ss. del codice civile)	Destinatario di contratto di prestazione d'opera, previa autorizzazione del proprio datore di lavoro, se dipendente pubblico

**IN POSSESSO DEI REQUISITI NECESSARI PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI, INDICATI ALL'ART.1 DEL PRESENTE AVVISO:**

**ART. 1 MODULI/ REQUISITI**

Titolo Modulo	Durata	Tipologia della proposta/ destinatari	Professionalità richieste	Prodotto finale previsto	Tempi di attuazione
IO GIOCO A BADMINTON 1	30 h	Laboratorio di attività ludico-motorie e sportive. N. 20 alunni della Scuola Primaria.	Esperto di attività sportive, con competenze metodologiche e didattiche specifiche nell'ambito disciplinare del modulo.	Torneo finale	<b>Giugno 2022 (modalità campo estivo)</b>
IO GIOCO A BADMINTON 2	30 h	Laboratorio di attività ludico-motorie e sportive. N. 20 alunni della Scuola Primaria.	Esperto di attività sportive, con competenze metodologiche e didattiche specifiche nell'ambito disciplinare del modulo.	Torneo finale	<b>A.s. 2021/22 Ottobre/Maggio</b>

## Descrizione moduli

### IO GIOCO A BADMINTON 1 E 2 - Laboratorio di attività ludico-motorie e sportive.

L'idea progettuale nasce per dare l'opportunità ai bambini di approcciarsi ad uno sport sano, divertente e in grado di promuovere lo spirito di socialità e aiuto reciproco, fattori importanti per stimolare l'integrazione. La finalità è quella di garantire il successo formativo dell'alunno, inteso anche come valido strumento per prevenire e rimuovere eventuali disagi, svantaggi e difficoltà. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale. La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza. Gli obiettivi da perseguire sono coerenti con quelli fissati all'interno del curricolo verticale d'istituto delle discipline coinvolte nel modulo. Si prevede l'avvio degli alunni attraverso una preparazione fisica generale di base e giochi propedeutici, successivamente attraverso un addestramento tecnico specifico che si basi sulla metodologia della didattica dei colpi fondamentali, dei passi in campo, e della velocità, abituando gli alunni al rispetto delle regole del gioco e del comportamento. La verifica degli obiettivi raggiunti sarà effettuata durante le ultime lezioni mediante test di resistenza, velocità, coordinazione e forza muscolare. Inoltre si organizzerà un torneo tra tutti gli alunni partecipanti alle attività che si potrà concludere così con un momento festoso. Le attività dovranno determinare un sano agonismo vissuto come miglioramento delle proprie capacità nel rispetto dell'avversario.

## ART. 2 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno presentare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre **le ore 14:00 del giorno 7.10.2021**, la candidatura di partecipazione alla selezione delle professionalità sopraindicate. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu, presso gli uffici di segreteria, in busta chiusa indirizzata: **Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo " Galileo Galilei " di Arienzo (CE)**. Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura "**Bando Selezione *Esperti Esterni*– PON FSE: *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19* (RICETTE DI SOCIALITÀ)**".
- Posta raccomandata con ricevuta A/R in busta chiusa indirizzata: **Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo " Galileo Galilei " di Arienzo (CE)**. Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura **Bando Selezione *Esperti Esterni*– PON FSE: *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19* (RICETTE DI SOCIALITÀ)**".
- Posta Elettronica Certificata al seguente [indirizzo: ceic848004@pec.istruzione.it](mailto:ceic848004@pec.istruzione.it) con oggetto "**Bando Selezione *Esperti Esterni*– PON FSE: *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19* (RICETTE DI SOCIALITÀ)**".

Si fa presente che non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza previsto da questo bando e che fa fede esclusivamente il timbro, il protocollo in ingresso con l'ora di ricezione apposto dagli uffici di segreteria della scuola.

La candidatura redatta secondo lo schema allegato A1 deve essere corredata da :

- 1) curriculum vitae in formato europeo
- 2) griglia di autovalutazione compilata secondo l'allegato A2  
**(a tal fine si rende necessario evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione, e di riportare nella griglia (all.A2) le stesse esperienze e titoli con i relativi punteggi)**
- 3) il progetto formativo che si intende proporre redatto secondo lo schema allegato A3

Al progetto formativo la Commissione Tecnica attribuirà il punteggio secondo la seguente tabella:

1) Coerenza con gli obiettivi del Piano	<b>Punti max 5</b>
2) Originalità della proposta	<b>Punti max 5</b>
3) Innovatività degli approcci didattici	<b>Punti max 5</b>
4) Strategie di insegnamento alternative alla lezione frontale	<b>Punti max 5</b>

#### **Condizioni di ammissibilità**

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che :

1. possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
2. presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
3. possiedono i titoli di studio e di servizio richiesti dallo specifico modulo;
4. possiedono adeguate competenze digitali funzionali alla gestione del modulo assegnato sulla piattaforma GPU;

#### **Condizioni di inammissibilità**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

1. pervenute oltre i termini e le modalità previste;
2. sprovviste della firma in originale che va apposta a tutti i documenti presentati;
2. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
4. sprovviste della scheda di autovalutazione;
5. sprovviste di progetto formativo;
6. altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura per la tipologia di prestazione professionale richiesta, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati.

I dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello

svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D. L.vo 101/18 e successive integrazioni.

Nella richiesta l'aspirante autorizzerà l'istituto al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR 679/16.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

### **ART. 3 VALUTAZIONE DEI REQUISITI**

I richiedenti devono avere una formazione specifica nel settore per cui si candidano e una consolidata esperienza nel settore dell'istruzione destinatario del modulo. In particolare, dal *curriculum* si dovrà evincere: l'attività professionale svolta, nel settore richiesto, i titoli culturali e le eventuali pubblicazioni, ovvero ogni attestazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza relativamente all'incarico da ricoprire.

A tal fine, l'Istituto si riserva di richiedere in qualsiasi momento la certificazione attestante il possesso dei titoli dichiarati ai sensi del D.P.R. 455 del 2000; ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico ad altro concorrente. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

### **ART. 4 SELEZIONE DEGLI ASPIRANTI**

La selezione degli aspiranti sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione Tecnica, che sarà all'uopo costituita in data successiva al termine di scadenza del presente avviso, la quale stilerà la graduatoria dei candidati a seguito di comparazione dei curricula secondo i seguenti criteri:

#### **PER I MODULI:**

IO GIOCO A BADMINTON - IO GIOCO A BADMINTON 2 -

<b>Titolo di studio</b>
-Diploma di Laurea specifica nelle discipline del modulo <b>PUNTI 10</b>
<b>Titoli Culturali Specifici</b>
-Diploma di specializzazione post laurea <b>PUNTI 10</b>
- Master di I e II livello, <b>PUNTI 8</b>
-Corsi di perfezionamento <b>PUNTI 3 (max 2 corsi)</b>

-Crediti formativi conseguiti a seguito di percorsi formativi attinenti alla tematica del modulo della durata minima di 20/25 ore <b>PUNTI 2 (max 2 percorsi conseguiti da non più di 5 anni)</b>
<b>Titoli di Servizio</b>
-Esperienze di docenza in percorsi formativi (PON, POR, Progetti MIUR o finanziati da Enti esterni) attinenti al modulo specifico <b>PUNTI 3 (max 4 esperienze)</b>
Stato di docente (attuale o trascorso) nella Scuola Primaria/SSI° <b>PUNTI 3</b>
Esperienze professionali di tipo sportivo anche nel settore privato con discenti di età compresa tra 6 - 11 anni <b>PUNTI 3</b> per ciascuna esperienza/annualità documentata
Competenze informatiche documentate <b>PUNTI 2(max 2 titoli)</b>
Pubblicazioni riferite alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste <b>PUNTI 0,50 ( max 4 pubblicazioni)</b>
<b>Progetto formativo per la realizzazione del modulo:</b>
- coerenza con gli obiettivi del Piano <b>PUNTI max 5</b>
-originalità della proposta <b>PUNTI max 5</b>
- innovatività degli approcci didattici <b>PUNTI max 5</b>
-strategie di insegnamento alternative alla lezione frontale <b>PUNTI max 5</b>

- A parità di titoli precede il più giovane di età.
- Ogni candidato può scegliere di candidarsi come Esperto anche per più moduli.

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare coloro che si collocheranno in posizione utile in graduatoria per un eventuale colloquio finalizzato a:

- accertare il possesso delle attitudini e delle competenze necessarie all'espletamento del corso specifico;
- richiedere l'esibizione dei titoli e delle esperienze dichiarate nel curriculum;
- scegliere il modulo da espletare, in caso di collocamento in posizioni paritarie in più graduatorie.

#### **ART. 5- COMPITI DEGLI ESPERTI NELL'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

Gli Esperti selezionati saranno chiamati a svolgere le seguenti funzioni:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici.
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso.
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive.
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività .
- 8) Condividere le attività in raccordo con gli esperti degli altri moduli del Piano in vista della manifestazione finale.
- 9) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
- 10) Relazione finale contenente:
  - a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
  - b) Metodologia didattica
  - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
  - d) Frequenza corsisti
  - e) Materiale didattico individuale utilizzato
  - f) Materiale individuale di consumo utilizzato
  - g) Problemi che occorre vengano segnalati
  - h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
  - i) Solutore Test o solutore questionario

Per ogni modulo è previsto, oltre all'esperto, anche un tutor

## **ART. 6 GRADUATORIA**

La graduatoria sarà stilata ad insindacabile giudizio del gruppo di progetto attraverso *la comparazione dei curricula secondo la tabella di valutazione di cui all'art.4*

I selezionati saranno destinatari di una lettera di incarico. Le attività si svolgeranno **in orario extrascolastico** secondo una calendarizzazione che sarà stabilita dal Gruppo di Supporto al



Coordinamento e che sarà comunicata ai selezionati all'atto dell'accettazione dell'incarico. Gli stessi da questa non potranno discostarsi per esigenze organizzative e logistiche della scuola pena la decadenza dall'incarico.

### **ART 7 PUBBLICAZIONE RISULTATI**

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo e sul sito web della scuola; il Gruppo di Supporto al Coordinamento provvederà ad informare individualmente soltanto i docenti che si collocheranno in posizione utile a ricoprire l'incarico oggetto del presente Avviso nella graduatoria di merito.

### **ART. 8 CLAUSOLE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO**

Costituiscono cause di eventuale risoluzione anticipata del contratto le seguenti mancanze:

1. venir meno, successivamente all'accettazione dell'incarico o durante la sua esecuzione, dei requisiti prescritti e delle condizioni espresse dal bando;
2. violazione dell'obbligo di riservatezza nel trattamento dei dati personali dei corsisti;
3. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Gli Esperti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere e finale; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o assenze e rinvii dell'intervento o mancato assolvimento dei compiti, possono essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative e compenso solo delle ore effettivamente prestate fino al monitoraggio.

### **ART. 9 COMPENSI**

La prestazione professionale degli Esperti sarà retribuita con l'importo di **€70,00** onnicomprensivo per ogni ora di incarico effettivamente svolta.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che l'Esperto presenterà al DSGA al termine della propria attività.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'Esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a conclusione di tutte le attività e **SOLO** a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi. Nulla potrà essere preteso fino a quel momento.

L'incarico dell'Esperto avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

### **ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI**

L'Istituto Comprensivo "G.Galilei" di Arienzo (CE), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra

in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs 101/18 e del GDPR 25/05/2016 i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il Gruppo di Supporto al Coordinamento.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dal Dlgs 101/18.

**Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.**

#### **ART. 11 DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente bando interno viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica **[www.scuolarienzo.edu.it](http://www.scuolarienzo.edu.it)**.

La comunicazione di avvenuta pubblicazione sul sito della scuola sarà inviata per posta elettronica a tutti i docenti dell'Istituto.

#### **ALLEGATI:**

- Modello di domanda di partecipazione al bando (**All.A1**)
- Tabella di Autovalutazione/valutazione dei titoli(**All.A2**)
- Format Proposta progettuale (**All.A3**)

Arienzo 23/09/2021

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosa Prisco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)