



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.GALILEI"
Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado
VIA CAPPELLA - ARIENZO
TEL. 0823/755441 - FAX 0823-805491
e-MAIL ceic848004@istruzione.it
C.M. CEIC848004

Prot. n 5206 /T.U.81/08

Arienzo, 05/09/2013

**INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO PER
CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

- Visto il T.U. 81/08 art.18 e successive norme in materia di sicurezza;
- Visto il curriculum della S.V.

LA S.V.

È individuato in qualità di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione per l'a.s. 2013/2014

- Funzione di responsabile del Servizio di protezione e Prevenzione
- Consulenza e supporto al Dirigente Scolastico nella redazione del documento di valutazione dei rischi ;
- Consulenza e supporto al Dirigente Scolastico nella redazione del piano di emergenza di ogni plesso scolastico;
- Almeno 2 sopralluoghi annui negli edifici (segnalazione di problemi correlati alla prevenzione dei rischi);
- Partecipazione ad almeno due incontri annui con referenti di plesso, preposti alla sicurezza;
- Partecipazione alle riunioni periodiche del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi
- Cura delle scadenze normative;
- Cura della documentazione;
- Cura delle comunicazioni con l'Ufficio Lavori Pubblici:

Il compenso sarà pari a €1.200,00 omnia comprensivo.

La S.V. stipulerà con il dirigente scolastico regolare contratto di prestazione d'opera professionale.

Arch. MEREU ANTONIO



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Pirozzi



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.GALILEI"
Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado
VIA CAPPELLA - ARIENZO
TEL. 0823/755441 - FAX 0823-805491
e-MAIL ceic848004@istruzione.it
C.M. CEIC848004

Prot. n. 5206 /T.U.81/08/fp

Arienzo,05/09/2013

CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI CONSULENZA IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

TRA

L'Istituto scolastico Istituto Comprensivo Statale "G.Galilei"
Rappresentato legalmente dal Prof.ssa Maria PIROZZI
Dirigente scolastico pro-tempore,
nata a San Felice a Cancellò (CE) il 30/06/1966
e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto scolastico
Istituto Comprensivo Statale "G.Galilei"
Via Cappella, 2
Codice fiscale 93009730610

E

L'architetto prof. MEREU ANTONIO
MEREU ANTONIO nato a Maddaloni il 24/06/1957
Via dei Formali ,111, 81024 MADDALONI
Codice Fiscale MRENTN57H24E791G

PREMESSO

che la legge n.449/98 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per la particolare attività

che il D.lgs.81/08 prevede adempimenti precisi in fatto di sicurezza sui luoghi di lavoro

che l'incarico oggetto di contratto prevede (c.m.119/99 alla lettera c) prestazioni professionali specialistiche possibili ad opera di risorse interne all'Istituzione Scolastica, forniti di appositi titoli e requisiti

che il prof. Arch. Mereu Antonio è in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art.1 norma di rinvio

Le premesse e gli allegati del presente contratto fanno parte integrante dello stesso.

Il presente rapporto contrattuale è regolato, per quanto non previsto dalle parti, dalle disposizioni di Regolamento contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche e, per quanto non disposto da questo, dalla legge e dal regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello stato, nonché dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia contrattuale.

ART.2. oggetto dell'incarico

- Funzione di responsabile del Servizio di protezione e Prevenzione
- Consulenza e supporto al Dirigente Scolastico nella redazione del documento di valutazione dei rischi ;
- Consulenza e supporto al Dirigente Scolastico nella redazione del piano di emergenza di ogni plesso scolastico;
- Almeno 2 sopralluoghi annui negli edifici (segnalazione di problemi correlati alla prevenzione dei rischi);
- Partecipazione ad almeno due incontri annui con referenti di plesso, preposti alla sicurezza;
- Partecipazione alle riunioni periodiche del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi
- Cura delle scadenze normative;
- Cura della documentazione;
- Cura delle comunicazioni con l'Ufficio Lavori Pubblici:

ART.3. edifici oggetto del contratto

PLESSI	N° CLASSI	N° MASSIMO DI PERSONE PRESENTI
Scuola Primaria N.Valletta	16 + lab. + refett. + pal	Alun. 271 ata. 4 doc 40
Scuola media G.Galilei"	15 + 1 lab. + pal. + uffic.	Alun. 309 ata 8 dsga 1 ds 1 doc.33
Scuola Primaria S.Filippo Neri	4	Alun.87 ata 2 doc 12
Scuola Primaria Crisci	9 + 1 lab.	Alun.147 ata 2 doc. 20
Scuola dell'Infanzia Crisci	4	Alun.79.doc 9 ata 1
Scuola dell'Infanzia Parco Europa	5	Alunn. 100 ata 2 doc.12

L'esperto si impegna a consegnare i documenti rispondenti ai requisiti richiesti dalla normativa attualmente in vigore del presente preventivo entro e non oltre il 15/10/2013.

ART.5. obblighi dell'istituto scolastico

L'istituto scolastico si impegna a mettere a disposizione dell'esperto tutta la documentazione necessaria all'espletamento delle attività.

Inoltre , per le prestazioni e le attività di cui all'art.2, si impegna a corrispondere alla ditta i seguenti compensi omnia comprensivi di €.1.2 00.00.

Il compenso richiesto sarà attribuito con modalità diverse alle prestazioni offerte,e in particolare:

assunzione di compito di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione comportante:

Almeno 2 sopralluoghi annui negli edifici (segnalazione di problemi correlati alla prevenzione dei rischi)

Partecipazione ad un incontro annuo con referenti di plesso della sicurezza
Partecipazione ad un incontro del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi
cura delle scadenze normative
cura della documentazione
cura delle comunicazioni con l'Ufficio Lavori Pubblici.

Il pagamento avverrà al termine dell'a.s. , entro il 31/08/2014.

ART.6: durata del contratto

Il presente contratto ha la durata di un anno scolastico, con decorrenza 05/09/2013

ART.7. PENALITA'

L'esperto è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte.
Con particolare riferimento alla tempestività dell'adempimento, i termini pattuiti devono intendersi essenziali: salvo il diritto al risarcimento del maggior danno e l'eventuale risoluzioni del contratto, per ogni giorno di ritardo – imputabile all'esperto – l'istituzione scolastica applicherà una penale pari a €. 5 % rispetto a quanto pattuito all'art.5.

ART.8. RESPONSABILITA'

L'esperto si impegna a garantire la copertura assicurativa per responsabilità Civile e infortuni che possono accadere durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto.

ART.9: Foro competente

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt.2229 e seguenti del codice Civile. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di cui al R.D. 1933 n.1611

ART.10. TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art.10 della l.31712/96, n.675, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e, comunque, in applicazione della predetta legge e del D.l.vo 11/05/99, n.135 e successive modifiche e integrazioni. Il responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria PIROZZI .L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art.13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della Legge 31 dicembre 1996, n.675.

ART.11. SPESE PER CONTRATTO

Sono a carico dell'esperto tutte le spese del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo le leggi vigenti.

Il contrattista



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria PIROZZI

