



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo
grado

81021 via Cappella - Arienzo (Ce) - C. F.: 93009730610



I. C. "Aldo Moro"
Maddaloni

L. S. "Nino Cortese"
Maddaloni

Comune di Arienzo

Actam Magdalonis

Codice nazionale di autorizzazione **F-3-FSE04_POR_Campania-2013-149**

PON POR FSE "Competenze per lo sviluppo" - "Realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti"

Prot. N..5278 PON/F3 del 9/09/2013

A tutti i docenti

Al sito web

All'Albo della scuola

**BANDO INTERNO DI SELEZIONE PER I TUTOR D'AULA PER LO SVOLGIMENTO DEI
MODULI DEL PIANO INTEGRATO D'ISTITUTO**

**PON POR FSE Obiettivo F-Azione 3 "Competenze per lo sviluppo" - "Realizzazione di prototipi di
azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle
reti esistenti"**

- VISTO il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000 relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;
- VISTO il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- VISTO le Linee Guida e Norme per la realizzazione degli interventi FSE -FESR 2007-2013, edizione 2009;
- VISTO l'Avviso Circ. AOODGAI/11666 del 31/07/2012, per la realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti;
- VISTO l'Accordo di partenariato tra le scuole, le associazioni partner e il comune di Arienzo sottoscritto in data 19/02/2013 ;
- Vista la delibera n. 14 del Collegio dei Docenti del 03/09/2012 di approvazione del piano Integrato d'istituto PON POR FSE "Competenze per lo sviluppo", **Obiettivo F Azione 3** annualità 2012/2013 E2013/2014
- Vista la delibera n.18 del Consiglio di istituto del 03/09/2012 di adozione del piano integrato nel POF d'istituto
- ▶ VISTO l'Avviso Circ. AOODGAI/199 del 08/01/2013, per la realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti II fase della procedura avviata e le allegate Linee guida – "Parte II istruzioni operative per la progettazione esecutiva e l'attuazione"
- Viste la Nota di Autorizzazione del MPI prot. n°. AOODGAI/4148 del 10/04/2013 che autorizza l'avvio delle attività progettuali previste dal Piano F.S.E. Annualità 2012/13 e 2013/2014
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 28/05/2013 di assunzione a bilancio dei Fondi Europei a titolarità del Ministero della Pubblica Istruzione per la realizzazione di detto Piano,
- Visti i criteri per il reclutamento del personale tutor stabiliti nella contrattazione d'istituto siglata data 7/03/2013
- Visto il regolamento per la selezione del personale interno in qualità di tutor e per il reclutamento del personale interno alla rete ed esterno alla rete, in qualità di esperto, approvato dal Gruppo di direzione e di coordinamento approvato nella seduta del 28/05/2013
- Viste le Linee guida del Por F3 emanate con circ. AOODGAI /199 del 8/01/2013
- Viste le Linee guida del Por F3 emanate con circ. AOODGAI/. 1631 del 5/02/2013
- Viste le Linee guida del Por F3 emanate con circ. AOODGAI/5078 del 3/05/2013 –
- Viste le Linee guida del Por F3 emanate con circ. AOODGAI/ 5984 del 22/05/2013 – Parte III
- Dovendo questa istituzione scolastica attuare le attività previste nell'ambito del piano integrato d'istituto, per il seguente progetto:

Obiettivo F : "Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale"

Azione 3 : "Sviluppo di reti contro la dispersione scolastica e la creazione di prototipi innovativi"

Codice nazionale **F-3-FSE04_POR_CAMPANIA-2013-149**

Titolo del progetto : **FLYING ALONG EUROPE**

Percorso A : ART AS A JOB

Modulo di accompagnamento: Skills for life (5 h)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO della scuola capofila

Di concerto con il dirigente della scuola interessata alla realizzazione del modulo

EMANA

BANDO INTERNO

Per il reclutamento dei docenti che intendano svolgere la funzione di **tutor d'aula, in affiancamento all'esperto individuato dalle associazioni della rete, fermi restando i requisiti di competenza e professionalità previste dalle Linee guida appositamente emanate per la realizzazione dell'Az. F3 .**

Art. 1

Destinatari del bando

Possono partecipare tutti i docenti del Liceo scientifico "NINO CORTESE" in possesso dei requisiti previsti all'art. 2 e alle competenze previste dagli artt. 2 e 3

Art. 2

Requisiti per la partecipazione

- Possesso di titolo di studio in materie umanistiche
- Possesso di documentate, elevate e comprovate competenze informatiche : si terrà conto non solo e non tanto dei titoli documentati quanto dell'esperienza e dell'autonomia nell'uso del computer e della pregressa dimostrazione di tale abilità;
- Possesso di documentate esperienze pregresse nei moduli attivati (esperienze in progetti curriculari od extracurriculari o PON)
- Possesso di competenze nel campo della psicologia dell'età evolutiva – bilancio delle competenze – anamnesi socio-culturale – coordinamento di gruppo – peer education – cooperative learning per il modulo skills for life))
- Affidabilità dimostrata nelle pregresse esperienze (in entrambi i casi: laboratori e modulo di accompagnamento)
- Espressa disponibilità scritta
- Precedenti collaborazioni (documentate nel CV) di attività di rete o di tutoraggio a moduli di accompagnamento (sia per le famiglie che per gli alunni)
- Competenze psicopedagogiche relative all'età del target di riferimento (SS II)

- Docenza nel settore di riferimento
- Docenza delle discipline di riferimento dei moduli da attivare.
- A parità di titoli precede il più giovane di età

Art. 3

Competenze specifiche richieste al tutor del POR F3

Il tutor:

Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto

Provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni dalla scuola al luogo di realizzazione delle attività

Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori o rientrano secondo le modalità indicate dai genitori a inizio corso

Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione.

Partecipa alle riunioni del GCD (Gruppo di coordinamento e direzione)

Assicura la ricaduta nel curriculare con attività dirette (o indirette se non è docente della classe)

Coordina la realizzazione e l'allestimento del museo itinerante con i prodotti del proprio modulo di tutoraggio insieme all'esperto

Tiene i contatti con l'associazione che individua l'esperto per le azioni successive al modulo per la realizzazione del Museo itinerante

Raccoglie i dati in entrata e in uscita, ex ante, in itinere ed ex post e li consegna al valutatore per la compilazione delle baseline e dei processi di miglioramento

Tiene i contatti con il facilitatore e il valutatore, nonché con i tutor degli altri moduli destinati al target prioritario.

Il tutor d'aula non completa la sua attività alla fine del modulo assegnato ma segue l'attività dei corsisti fino alla fine dei dieci moduli coordinandosi con gli altri tutor per i dati finali di miglioramento

Sulla piattaforma

- Completa la propria anagrafica
- Profila i corsisti
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scenda oltre lo standard previsto

- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento
- Cura, in collaborazione con l'esperto l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione
- Provvede all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.

L'elenco sopraindicato non è da considerarsi esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/13 e saranno date degli incontri di avvio delle attività e in itinere.

Art. 4

Termini di presentazione della domanda

I docenti interessati potranno produrre domanda, corredata di CV redatto su format europeo, tassativamente **entro le ore 13.00 del 16/09/2013**, utilizzando l'apposito modulo fornito da questa presidenza.

Art. 5

Griglia di valutazione titoli

Qualora dovesse pervenire un numero di domande superiore a quello necessario si procederà alla definizione della graduatoria secondo i criteri di valutazione sottostanti:

Titoli b) modulo di accompagnamento <input type="checkbox"/> laurea in discipline umanistiche (scienze umane, lettere,	Punti 10
---	-----------------

pedagogia, sociologia, psicologia, scienze dell'educazione)	
<p>Competenze informatiche</p> <p>ECDL Core</p> <p>Competenze informatiche provate e dimostrate in precedenti esperienze (fino ad un max di 3 esperienze)</p>	<p>Punti 1</p> <p>Punti 1 per esperienza (a cura del GDC calcolati in base ad eventuali criticità)</p>
<p>Attività professionale</p> <p><input type="checkbox"/> Esperienza documentata in altri PON o progetti attinenti ai moduli per cui ci si candida (Tutor per i laboratori)</p> <p>Idem per esperienze di esperto o tutor nel modulo di accompagnamento (Skills for life)</p>	<p>Punti 1 per esperienza</p> <p>Punti 1 per esperienza</p> <p>Il punteggio si assegna una sola volta</p>
<p>Affidabilità dimostrata in pregresse esperienze</p>	<p>A cura del GCD</p> <p>Da 1 a 5 punti</p> <p>Calcolati in riferimento a: assenze, ritardi, ritardi nella registrazione dei dati in</p>

	<p>piattaforma , tenuta corretta della documentazione, corretti rapporti con facilitatore, esperto e corsisti,</p> <p>rispetto privacy, dati customer satisfaction a disposizione, lamentele pervenute.</p>
Competenze specifiche inerenti la tematica del modulo formativo	Punti da 1 a 10 a cura del GCD
<input type="checkbox"/> Esperienza di rete (coordinamento di attività didattiche formative (Coordinatore sportelli, rapporti con il territorio, raccordi con le famiglie) <input type="checkbox"/> Esperienza di coordinamento di attività progettuali con scuole e enti in rete (Esperto o Tutor)	Punti 1 per ogni esperienza

Art. 6

Esclusioni

Non saranno prese in considerazione domande di candidature prive del curriculum vitae o prodotte su format diverso da quello fornito in allegato al presente bando. Analogamente saranno escluse le domande pervenute oltre il termine indicato (ora e giorno). Saranno altresì escluse le domande prive della firma o il cui curriculum allegato fosse privo della firma.

Arienzo, 9/09/2013

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Maria Pirozzi



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo
grado

81021 via Cappella - Arienzo (Ce) - C. F.: 93009730610



I. C. "Aldo Moro"
Maddaloni

L. S. "Nino Cortese"
Maddaloni

Comune di Arienzo

Actam Magdalonis

Codice nazionale di autorizzazione **F-3-FSE04_POR_Campania-2013-149**

PON POR FSE "Competenze per lo sviluppo" - "Realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti"

MODELLO DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE DEI TUTOR D'AULA

PON POR FSE Obiettivo F- Azione 3 "Competenze per lo sviluppo" - "Realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti"

Autorizzazione Prot. AOODGAI/4148 del 10/04/2013

Al Dirigente scolastico
Liceo scientifico “Nino Cortese”

Il/La

sottoscritto/a _____

nato/a _____ () il _____, e residente in

Via _____ n. _____ cap _____

Te. _____

Docente presso codesta istituzione scolastica, in possesso dei requisiti richiesti per l'espletamento dell'attività **di tutor**

Nel modulo del percorso A del progetto **PON POR FSE Obiettivo F-Azione3**, come elencato nel bando di reclutamento,

si dichiara disponibile

per eventuale attività di tutor nel modulo previsto dal progetto **PON POR FSE Competenze per lo sviluppo Obiettivo F** : “Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale”

Azione 3 : “Sviluppo di reti contro la dispersione scolastica e la creazione di prototipi innovativi”

Così come indicato:

Modulo di accompagnamento: Skills for life

E dichiara inoltre:

di aver preso visione del bando,

di aver preso visione dei criteri di selezione

di essere stato informato che la graduatoria dei tutor per le attività laboratoriali sarà stilata ad insindacabile giudizio del Gruppo di Coordinamento e di direzione

Di essere a conoscenza che il compenso spettante è di 30€ lorde.

Allega alla presente dettagliato curriculum vitae debitamente firmato.

L'istituto a fronte dell'attività svolta si impegna a corrispondere il compenso orario lordo previsto dal piano finanziario approvato, pari ad €30 lorde/h e si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Distinti ossequi.

Data

Firma

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 675/96 solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda

Data

Firma

Il/la sottoscritto/a _____ è consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000

Data

Firma