



All'Albo Pretorio della scuola
Al Sito Web Amministrazione Trasparente
Agli Atti

CONVENZIONE REALIZZAZIONE ATTIVITA' DI FORMAZIONE DOCENTI

Nell'anno duemilaventitre, il giorno 29 del mese di Agosto tra l'**I.C. "GALILEO GALILEI"** di **ARIENZO (CE)**, Via Roma n. 160 , e-mail CEIC848004@istruzione.it, C.F. 93009730610 (di seguito indicato Istituto), rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Prisco Rosa, cod.fisc. PRRSO67B67F839M e la **DIRSCUOLA Soc. Coop. a R.L.**, con sede in Roma - Viale del Policlinico n. 129/a, C.F./P.IVA 04288861000, e-mail segreteria@dirscuola.it, (di seguito indicata DIRSCUOLA), rappresentata dal Presidente, Prof. Flavio Filini, cod.fisc. FLNFLV60B12L781B

PREMESSO

- che l'Istituto ha approvato il proprio piano di formazione per l'anno 2022/2023 e che in questo è prevista l'organizzazione di corsi di formazione online per i docenti sul tema:
"La valutazione nella progettazione didattica";
- che l'Istituto intende avvalersi della collaborazione tecnica, scientifica, organizzativa e gestionale della **DIRSCUOLA** per la realizzazione della formazione di cui sopra;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – l'Istituto con il presente atto, nell'ambito della realizzazione dell'attività di cui in premessa, che è parte integrante della convenzione, affida alla **DIRSCUOLA** il compito di organizzare e realizzare le attività previste dal progetto.

Art. 2 – La realizzazione dell'attività si svolgerà in modalità sincrona con **tre webinar** di 3 ore ciascuno con date da definirsi a partire da **settembre 2023** su piattaforma Teams con link apposito e in modalità asincrona attraverso materiali di studio presenti nell'ambiente del corso dedicato sulla piattaforma www.dirscuola.it, per un totale di **25 ore di formazione** (Proposta formativa del 28/07/2023).

Art. 3 - La **DIRSCUOLA** si impegna, nei tempi e nei modi stabiliti, ad adempiere tutti gli incarichi affidati.

I docenti partecipanti, **il cui file con nome, cognome, C.F. ed indirizzo e-mail è stato preventivamente fornito dall'Istituto**, avranno accesso individuale al corso online tramite credenziali fornite da Dirscuola e inviate all' e-mail personali dei partecipanti.

Art. 4 - La spesa occorrente alla realizzazione della suindicata attività di docenza, ammonta a **€ 1300,00** (milletrecento/00) complessivi, esente IVA.

Art. 5 – L'Istituto si impegna a pagare la somma di cui al precedente articolo in tempi successivi alla realizzazione dell'attività di aggiornamento direttamente alla **DIRSCUOLA**, dietro ricevimento di regolare fattura elettronica commerciale comprensiva di **CIG ZB83C0B84B** nella quale saranno indicate le coordinate bancarie su cui effettuare il versamento.

Art. 6 - Il materiale documentario e didattico predisposto da **DIRSCUOLA**, o comunque prodotto durante la formazione, sarà accessibile al corsista e resta, comunque, disponibile per la **DIRSCUOLA** che ha la totale facoltà di utilizzarlo per usi istituzionali, anche rielaborandolo.

Art. 7 - Al termine del percorso formativo, verrà rilasciato attestato di partecipazione Dirscuola che il corsista potrà scaricare autonomamente nell'ambiente del corso.

Art. 8 - Le parti si impegnano moralmente a ricomporre bonariamente eventuali divergenze che dovessero insorgere sul contenuto o nel corso dell'attuazione della presente convenzione.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosa Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi
del C.A.D.e normativa connessa

Il Presidente della **DIRSCUOLA** Soc. Coop. a R.L

Prof. Flavio Filini