



**Al Personale ATA / docente**  
a tempo indeterminato

**All'Albo on line**

*Sede*

Oggetto: **GRADUATORIE INTERNE DI ISTITUTO - A. S. 2023/2024.**

Ai fini della determinazione degli eventuali soprannumerari per l'anno scolastico 2024/2025, si invita il personale in servizio a compilare, **entro il 10/03/2024** il Google form di cui al seguente link:

<https://forms.gle/nvJ59DJymeWypoXe6>

indicando una delle seguenti opzioni:

1. nuovo inserimento in graduatoria
2. acquisizione nuovi titoli valutabili e avvenute modifiche esigenze di famiglia valutabili
3. aggiornamento d'ufficio punteggio di anzianità e continuità di servizio
4. diritto all'esclusione dalla graduatoria (art. 13/2 CCNI 2022/2025)

**Nel caso di nuovo inserimento o nuovi titoli/esigenze di famiglia valutabili è necessario compilare la scheda allegata alla presente circolare e trasmetterla tramite posta elettronica all'indirizzo [ceic848004@istruzione.it](mailto:ceic848004@istruzione.it) entro il 10/03/2024.**

In caso di avvenuta acquisizione di nuovi titoli, contestualmente bisogna trasmetterne copia assieme alla scheda compilata.

**Sono tenuti a compilare le schede tutti i trasferiti e i neo-assunti nel corrente anno scolastico.**

Il Personale in servizio presso questo Istituto per effetto di assegnazione provvisoria/utilizzazione presenterà la scheda presso la Scuola di titolarità, secondo i modi e i tempi stabiliti dalla stessa.

La Commissione all'uopo costituita, formata dagli Assistenti Amministrativi Vincenzo Guida e Giuseppina Scalzi, dalla docente Maria De Masi e dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rosa Prisco, procederà all'attribuzione dei punteggi, alla formulazione e pubblicazione delle graduatorie.

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosa Prisco

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93)