



AL PERSONALE DELL'ISTITUTO
AL SITO WEB

OGGETTO: **ORDINANZA MOBILITÀ A. S. 2025/26 E GRADUATORIE INTERNE A. S. 2024/25**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA l'[ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo](#) concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27, 2027/28 sottoscritta il giorno 29/01/2025

VISTA l'[Ordinanza Ministeriale n. 36 del 28 febbraio 2025](#), "Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2025/26";

VISTA l'[Ordinanza Ministeriale n. 37 del 23 febbraio 2025](#), "Ordinanza sulla mobilità degli insegnanti di religione cattolica per l'anno scolastico 2025/2026";

TENUTO CONTO che, per il personale docente:

- si potrà presentare domanda di mobilità dal **07 marzo 2025** al **25 marzo 2025**;
- gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno eseguiti entro il 30 aprile 2025;
- gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 23 maggio 2025;

TENUTO CONTO che, per i docenti di religione cattolica:

- si potrà presentare domanda di mobilità dal **21 marzo 2025** al **17 aprile 2025**;
- gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 30 maggio 2025;

TENUTO CONTO che, per il personale ATA:

- si potrà presentare domanda di mobilità dal **14 marzo 2025** al **31 marzo 2025**;
- gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno eseguiti entro il 12 maggio 2025;
- gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 03 giugno 2025;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 21, c. 3 e dell'art. 45, c. 5 del C.C.N.I. del 29 gennaio 2025, la Dirigente Scolastica, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula e affigge all'Albo, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, le graduatorie per l'individuazione dei soprannumerari in base alla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio, tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento¹;

¹Tali graduatorie dovranno contenere, oltre il punteggio complessivo, i punteggi analitici (servizio, famiglia e titoli), che dovranno essere riportati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

DISPONE CHE

1. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna sono fissati alle ore 10:00 del 18 marzo 2025.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

Tutto il personale titolare presso l'Istituto, sia se già inserito nelle graduatorie di Istituto nell'anno scolastico precedente, sia se inserito per prima volta nel corrente anno scolastico, invieranno, entro i termini fissati al punto 1., all'indirizzo di posta istituzionale ceic848004@istruzione.it la seguente documentazione, debitamente compilata secondo la modulistica predisposta:

1. scheda soprannumerario;
2. dichiarazione personale cumulativa.

PRINCIPALI NOVITÀ CCNI 2025-2028

L'ipotesi di Contratto per la mobilità del personale docente, ATA ed educativo per il triennio 2025-2028 presenta delle novità per le graduatorie interne di Istituto ai fini dell'individuazione dell'eventuale docente perdente posto in caso di contrazione dell'organico per l'anno successivo.

La tabella di valutazione di riferimento è la tabella A "Tabella di valutazione dei titoli ai fini dei trasferimenti a domanda e d'ufficio del personale docente ed educativo" allegata al CCNI, con le precisazioni riguardanti i trasferimenti d'ufficio.

Punteggio per i figli

- punti 5 per ogni figlio di età inferiore a sei anni (in precedenza erano attribuiti punti 4);
- punti 4 per ogni figlio d'età superiore ai sei anni e inferiore a 18, ovvero per ogni figlio maggiorenne che risulti totalmente o permanentemente inabile a proficuo lavoro (in precedenza erano attribuiti punti 3).

Il punteggio spetta anche per i figli che compiono 6 anni o 18 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno 2025.

Punteggio di continuità

Nel nuovo CCNI 2025-2028 per ogni anno di servizio di ruolo prestato nella scuola di attuale titolarità sono attribuiti:

- 4 punti primo anno
- 4 punti secondo anno
- 4 punti terzo anno
- 5 punti quarto anno
- 5 punti quinto anno
- 6 punti dal sesto in poi

Punteggio servizio pre-ruolo

L'attribuzione del punteggio per il servizio pre-ruolo varia a seconda se il pre-ruolo sia stato prestato o meno nel ruolo di attuale titolarità.

Per il servizio pre-ruolo prestato nel ruolo di attuale titolarità sono attribuiti 4 punti per ciascun anno di servizio.

Per il servizio pre-ruolo prestato in un ruolo diverso da quello attuale titolarità sono attribuiti punti 3 per ciascun anno di servizio, con le seguenti precisazioni:

- **titolari nella Scuola Primaria** - gli anni di servizio pre-ruolo prestato nella Scuola dell'Infanzia si valutano 3 punti ogni anno per tutti gli anni, mentre gli anni di servizio pre-ruolo prestato nella Scuola Secondaria di primo/secondo grado si valutano 3 punti per i primi quattro anni e 2 punti per i successivi;
- **titolari nella Scuola dell'Infanzia** - gli anni di servizio pre-ruolo prestato nella Scuola Primaria si valutano 3 punti ogni anno per tutti gli anni, mentre gli anni di servizio pre-ruolo prestato nella Scuola Secondaria di primo/secondo grado si valutano 3 punti per i primi quattro anni e 2 punti per i successivi;
- **titolari nella Scuola Secondaria di I grado** - gli anni di servizio pre-ruolo nella Scuola dell'Infanzia/Primaria si valutano 3 punti per i primi quattro anni e 2 per i successivi, mentre gli anni di servizio pre-ruolo nella Scuola Secondaria di II grado si valutano 3 punti ogni anno

Si evidenzia che:

- è valutabile il servizio pre-ruolo se (nel corso dell'anno di interesse) si sia prestato un servizio, anche non continuativo, per almeno 180 giorni o ininterrottamente dal 1° febbraio fino al termine delle operazioni di scrutinio finale o, per la scuola dell'Infanzia, fino al termine delle attività educative;
- è valutabile il servizio pre-ruolo prestato senza il prescritto titolo di specializzazione in scuole speciali o su posti di Sostegno;
- per i titolari su posto di Sostegno, per ogni anno di insegnamento pre-ruolo su Sostegno, prestato con il possesso del prescritto titolo di specializzazione, il punteggio è raddoppiato;
- relativamente agli insegnanti di Scuola Primaria, per ogni anno di insegnamento in scuola di montagna, ai sensi della L. n. 90/1957, il punteggio è raddoppiato, così come il servizio prestato nelle piccole isole.

3. MODULISTICA

Si allegano in formato editabile tutti i moduli richiamati nella presente comunicazione, nonché le note per la compilazione.

4. COMMISSIONE

I lavori di redazione delle graduatorie saranno effettuati dalla Commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica e costituita dalle Insegnanti Maria De Masi e Filomena Samela Cantone e dagli Assistenti Amministrativi Vincenzo Guida e Tiziana Pagano.

Per ulteriori informazioni si prega di consultare l'apposita sezione del sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito:

<https://www.mim.gov.it/mobilità-2025-2026>

Arienzo, 07/03/2025