



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GALILEI"**  
*Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado*  
VIA CAPPELLA – ARIENZO  
TEL. 0823/755441 – FAX 0823-805491  
e-MAIL [ceic848004@istruzione.gov.it](mailto:ceic848004@istruzione.gov.it)  
C.M. CEIC848004

---

## COMUNICAZIONE N. 140

A tutto il personale docente neo-immesso in ruolo di ogni ordine

SEDE

### OGGETTO: Formazione in ingresso personale docente

Si comunica che con circolare ministeriale 6768 del 27/02/2015 e Circolare regionale 2219 del 2.03.2015 sono state emanate le disposizioni per l'attuazione della formazione in oggetto a favore del personale neo-immesso in ruolo.

Le SS.LL. sono invitate a prendere contatti con la vicaria ins. Laudando Clementina nei giorni di martedì dalle 9 alle 11.00, giovedì dalle 9 alle 12 e mercoledì e venerdì dalle 11.30 alle 13.00 per fornire tutti i dati necessari all'iscrizione in piattaforma INDIRE.

Sarà cura della scrivente comunicare le date della formazione provinciale/distrettuale appena saranno state rese note dall'UST di competenza.

Per gli adempimenti connessi alla valutazione del servizio in presenza del comitato della valutazione del servizio, sarà fornito alle SS.LL. un format per la redazione della relazione a cura della scrivente entro il mese corrente, con apposita comunicazione successiva.

Le SS.LL. potranno prendere visione delle circolari citate in premessa sul sito della scuola nella sezione docenti.

Arienzo, 5/03/2015

**La dirigente scolastica**  
**Prof.ssa Maria Pirozzi**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

**DIREZIONE GENERALE**

Prot. n. AOODRCA 2219/U

Napoli, 02.03.2015

Ai Dirigenti  
delle istituzioni scolastiche ed educative statali del Campania  
LORO SEDI

Ai Dirigenti  
degli Uffici Ambito Territoriale  
LORO SEDI

alle OO.SS. regionali del Comparto Scuola  
LORO SEDI

**Oggetto: Formazione in ingresso per il personale docente ed educativo.  
Anno scolastico 2014-2015**

Con la Circolare Ministeriale prot. n.6768 del 27.02.2015, allegata alla presente nota, il M.I.U.R. – Direzione Generale per il personale scolastico – ha fornito istruzioni concernenti il Piano di formazione in ingresso del personale docente ed educativo neoassunto nell'a.s. 2014/2015.

La formazione di cui all'oggetto, prevista ai sensi dell'articolo 68 del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Scuola e regolata dall'art. 440 del D.Lgs. n. 297/1994, costituisce un obbligo contrattuale ed è indirizzata a tutti i docenti dei diversi ruoli, posti e classi di concorso della regione Campania, al personale educativo e ai docenti di religione immessi in ruolo nel corrente anno scolastico.

L'attività formativa in questione riguarda anche i docenti che, per cause diverse, non abbiano assolto l'obbligo di formazione in ingresso nei precedenti anni scolastici.

Con la presente nota si forniscono le prime indicazioni al personale interessato e a tutte le componenti scolastiche, in considerazione del coinvolgimento operativo che l'azione di cui trattasi richiede a livello di singola scuola.

Il precedente modello formativo e-learning integrato è sostituito da un modello innovativo, fortemente calato sulla realtà in cui il docente è quotidianamente impegnato, in grado di coniugare modalità attive e partecipate ad azioni di approfondimento tematico, realizzate mediante una metodologia di tipo laboratoriale, che si propone di arricchire e documentare l'esperienza professionale utilizzando strumenti differenziati.

Il Piano formativo comprende un monte ore obbligatorio di **50 ore** ed è articolato nelle seguenti fasi:

**1^ FASE - Condivisione del percorso formativo**, realizzata a cura dell'Amministrazione Scolastica Territoriale, mediante due incontri informativi e di accoglienza, della durata complessiva non inferiore alle **5 ore**;

**2^ FASE - Laboratori formativi dedicati**, della durata complessiva di **15 ore, comprendenti** di norma: quattro incontri in presenza per un **totale di 12 ore**; **ulteriori 3 ore** dedicate ad attività di documentazione e ricerca on-line, in stretta connessione con la tematica oggetto di approfondimento. Almeno un laboratorio formativo, della durata di 3 ore, sarà dedicato alle problematiche generali concernenti l'integrazione scolastica dei disabili e i bisogni educativi speciali.

Altre problematiche di approfondimento potranno essere scelte, ad esempio, tra: *nuove tecnologie e loro impatto sulla didattica; gestione della classe e delle problematiche relazionali; sistema nazionale di valutazione (autovalutazione e miglioramento); educazione all'affettività; dispersione scolastica; inclusione sociale ed aspetti interculturali; alternanza scuola-lavoro; orientamento; specifici approfondimenti disciplinari e didattici.*

**3^ FASE - Peer to peer**, comprendente **10 ore** di attività di pratica didattica, svolte con il supporto di un docente tutor accogliente della propria scuola, così articolate: **3 ore** di osservazione del neo assunto docente nella classe del tutor; **3 ore** di programmazione e sviluppo condiviso; **3 ore** di presenza del tutor nella classe del docente neoassunto; **1 ora** di valutazione dell'esperienza realizzata.

**4^ FASE - Formazione on-line**, della durata complessiva di **20 ore**, dedicate alla costruzione, in via sperimentale, di un portfolio professionale, di carattere formativo e documentale. Il portfolio sarà successivamente integrato con la relazione finale, ai fini della presentazione e discussione con il Comitato di valutazione della scuola, a conclusione dell'anno di prova.

Per l'avvio della prima fase del Piano di formazione, sarà cura di questo Ufficio Scolastico Regionale fornire tempestive comunicazioni, concernenti il calendario delle attività, le sedi di svolgimento a livello provinciale e subprovinciale degli incontri informativi e di accoglienza con i docenti neoassunti in ruolo.

Le attività formative saranno coordinate, a livello regionale, dalla Dirigente Scolastica **Anna Maria Di Nocera**, in servizio presso l'**Ufficio IV** di questo Ufficio Scolastico Regionale (tel. 081/5576423 – 3665743080).

Considerata la rilevanza delle operazioni sopra descritte, si invitano le SS.LL. a garantire la massima diffusione della presente nota al personale interessato.

Si allega:  
Nota MIUR prot. 6768 del 27.02.2015

**Il Direttore Generale**

*F.to Luisa Franzese*



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*

Ai Direttori Generali  
degli Uffici Scolastici Regionali

**Oggetto:** Piano di formazione del personale docente neoassunto per l'a.s. 2014-2015

## Introduzione

Le iniziative formative destinate ai docenti neoassunti per l'anno scolastico 2014-2015, si inquadrano nella complessiva offerta di opportunità di formazione in servizio per il personale della scuola. Queste possono essere fattore determinante per promuovere modalità attive e consapevoli di esercizio della professione docente, nella prospettiva di una sua compiuta valorizzazione.

La proposta formativa che viene suggerita, connessa al periodo di prova dei docenti, dovrà caratterizzarsi per la flessibilità delle soluzioni operative, tali da valorizzare al massimo l'esperienza "sul campo" dei docenti, e per accompagnarli verso la piena autonomia di ricerca culturale, didattica e organizzativa.

Lo sviluppo della professionalità del docente si realizza da un lato all'interno dell'istituzione scolastica di servizio quale sede naturale di confronto e di condivisione delle scelte educative, didattiche e organizzative che caratterizzano il Piano dell'Offerta formativa, dall'altro attraverso la partecipazione a comunità professionali e a reti di docenti che possono aprire a relazioni più ampie, anche grazie al supporto delle tecnologie digitali.

## Le caratteristiche del modello

Per costruire un'offerta formativa adeguata al personale neoassunto si vogliono sperimentare fin da questo anno scolastico modalità più attive e partecipate attraverso un percorso formativo maggiormente articolato. Gli incontri in presenza dovranno ispirarsi a una metodologia di tipo laboratoriale, per consentire una concreta interazione tra i docenti e un effettivo scambio di esperienze.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione generale per il personale scolastico*

Inoltre la tradizionale formazione in modalità e-learning viene sostituita da un percorso innovativo e centrato su un progetto formativo del docente, che porti alla capacità di documentare la propria esperienza con modalità differenziate (report, portfolio, etc.).

La presenza di momenti di tutoring consente, inoltre, continui rinvii all'attività di servizio e fornisce al docente in formazione strumenti e metodi per autovalutarsi, aggiornarsi e misurarsi con i bisogni degli alunni e del territorio, in uno stile di insegnamento progressivamente rivolto alla costruzione del curriculum, alla rimodulazione delle didattiche e alla verifica formativa degli apprendimenti degli allievi.

A livello di singola istituzione scolastica o di reti di scuole, la formazione terrà conto delle competenze possedute dagli insegnanti, delle domande formative da soddisfare, ma anche dei bisogni di ciascuna realtà territoriale.

È importante, a tale riguardo, che la scuola di servizio del docente neoassunto sappia accoglierlo come membro attivo della nuova comunità professionale, valorizzando il percorso formativo e coniugandolo con l'agire concreto, legato ai compiti e alle responsabilità dell'insegnante in formazione, e con lo sviluppo di un'attitudine permanente alla riflessività e alla capacità di risolvere problemi.

## **Le diverse fasi del percorso formativo**

L'iniziativa da avviare fin da questo anno scolastico rappresenta un nuovo modello dinamico che dovrà essere attentamente monitorato per apportare quelle variazioni che si renderanno necessarie per il suo continuo miglioramento.

Il percorso di formazione per i **28.716 docenti neoassunti** (di cui 13.346 docenti di sostegno) per l'anno scolastico **2014/2015** è articolato in quattro fasi di seguito illustrate.

### **1. Condivisione del percorso formativo**

L'amministrazione scolastica territoriale organizza almeno due incontri informativi e di accoglienza con i neo-immessi in ruolo, a livello provinciale e sub-provinciale (reti distrettuali).

Il primo incontro è finalizzato a far conoscere le aspettative dell'amministrazione e della scuola nei confronti dei neo-assunti, il profilo



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione generale per il personale scolastico*

professionale atteso, le innovazioni in atto nella scuola, le questioni fondamentali attinenti la professionalità. Inoltre verranno illustrate le modalità del percorso formativo e le opportunità di sviluppo professionale del docente connesse all'anno di formazione.

Il secondo incontro, da svolgersi in conclusione del percorso di formazione, ha l'obiettivo di condividere il lavoro svolto dai docenti e di riflettere sui punti di forza dell'esperienza, sulle criticità emerse e su eventuali proposte migliorative. In particolare saranno oggetto di verifica le attività di tutoring e la costruzione sperimentale del portfolio.

La durata complessiva di queste attività non dovrà essere inferiore alle 5 ore.

## **2. Laboratori formativi dedicati**

Ai docenti neoassunti viene richiesto di effettuare un bilancio delle proprie competenze, rilevanti per le ulteriori scelte formative e professionali. Da questa analisi può scaturire, sulla base delle esigenze della scuola, ed in collaborazione con il Dirigente Scolastico, la realizzazione di un progetto di formazione che consideri lo sviluppo delle competenze di natura culturale disciplinare, didattico metodologico, relazionale, digitale, etc. Ciò consentirà anche di progettare, a livello territoriale, laboratori formativi dedicati, correlati con i diversi progetti dei docenti. I laboratori prevedono di norma quattro incontri in presenza per un totale di 12 ore. Ulteriori 3 ore saranno dedicate all'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca on-line, in stretta connessione alla tematica prescelta.

Tenuto conto della rilevanza dei temi dell'inclusione e dell'ampia quota di neoassunti che svolgono funzioni di insegnanti specializzati sul sostegno, si ritiene essenziale che almeno un laboratorio formativo della durata di 3 ore, sia rivolto per tutti i docenti neoassunti alle problematiche generali connesse con l'integrazione scolastica dei disabili e con i bisogni educativi speciali.

Gli ambiti di approfondimento, da valutare considerando anche il contesto sociale e territoriale, potranno essere scelti, ad esempio, tra:

- nuove tecnologie e loro impatto sulla didattica;
- gestione della classe e delle problematiche relazionali;
- sistema nazionale di valutazione ( autovalutazione e miglioramento);
- bisogni educativi speciali e disabilità;
- educazione all'affettività;
- dispersione scolastica;



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione generale per il personale scolastico*

- inclusione sociale ed aspetti interculturali;
- alternanza scuola-lavoro;
- orientamento;
- specifici approfondimenti disciplinari e didattici.

### **3. Peer to peer**

Il docente neoassunto, attraverso una pratica didattica accompagnata da un tutor accogliente all'interno della propria scuola, si eserciterà ad analizzare, con fini migliorativi e propositivi, gli aspetti culturali, didattici e metodologici della propria attività, prevedendo anche forme di collaborazione e scambio tra colleghi. In particolare, questa attività potrà essere svolta in forma di reciproca osservazione in classe:

- 3 ore di osservazione del neo assunto docente nella classe del tutor
- 3 ore di programmazione e sviluppo condiviso (neoassunto e tutor)
- 3 ore di presenza del tutor nella classe del docente neoassunto
- 1 ora di valutazione dell'esperienza

### **4. Formazione on-line**

Durante la formazione in ingresso, il docente neoassunto elabora, in via sperimentale anche attraverso strumenti on-line open source, un proprio portfolio professionale, che si conclude con un progetto formativo personale, sulla base di un'autoanalisi delle proprie competenze maturate anche a seguito della formazione, e dei bisogni della scuola in cui presta la propria attività. Il portfolio assume un risvolto di carattere esclusivamente formativo e di documentazione personale del docente. Il docente inoltre utilizzerà questo momento per primi contatti con le comunità di pratiche professionali on-line, per la partecipazione a forum di discussione tematici e per l'accesso a risorse didattiche e metodologiche disponibili in rete, utili per le proprie attività di servizio. Tale attività avrà la durata complessiva di **20 ore**.

Verranno date successive istruzioni operative sugli strumenti da utilizzare e sulle modalità per la costruzione del portfolio sperimentale e sulle figure professionali che potranno supportare questa fase della formazione.

Il portfolio professionale sarà presentato e discusso alla fine dell'anno di prova con il Comitato di valutazione della scuola e comprenderà al suo interno la relazione finale in forma di documentazione didattica.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione generale per il personale scolastico*

Inoltre, ai docenti verrà sottoposto, in via sperimentale, un questionario di gradimento del percorso formativo.

### **Il Modello organizzativo**

Gli Uffici Scolastici Regionali acquisiscono, attraverso un avviso pubblico, le candidature delle istituzioni scolastiche ed educative statali polo per la realizzazione del percorso formativo per i docenti neoassunti. Le scuole polo individuate potranno essere utilizzate anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità nell'a.s. 2015-2016.

In particolare dovrà essere individuata una istituzione scolastica polo per ogni provincia e più scuole polo per le aree metropolitane, in modo da favorire la migliore organizzazione dell'iniziativa formativa prevedendo, un limite massimo di docenti neoassunti intorno alle 250 unità, riferite all'ambito gestito da ciascuna istituzione scolastica selezionata.

Le candidature saranno valutate e selezionate da Commissioni nominate dai Direttori Generali degli Uffici Scolastici Regionali. La valutazione prevede un punteggio massimo di 100 punti nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) adeguatezza della proposta alle specifiche del percorso formativo (massimo 30 punti);
- b) efficacia nella gestione di precedenti progetti formativi in favore di personale scolastico (massimo 20 punti);
- c) disponibilità ad organizzare una rete territoriale di laboratori formativi per coprire il fabbisogno provinciale o subprovinciale (massimo 30 punti);
- d) qualità e fruibilità dei materiali che verranno prodotti nel corso delle iniziative formative dai corsisti, e che le istituzioni si impegnano a divulgare nell'ambito del progetto (massimo 20 punti).

GliUSR provvederanno a comunicare, entro e non oltre il 15 marzo 2015, all'indirizzo di posta elettronica [formazione.scuola@istruzione.it](mailto:formazione.scuola@istruzione.it) di questa Direzione Generale, le istituzioni scolastiche, selezionate attraverso avviso pubblico, a cui verranno successivamente assegnate le risorse finanziarie per la realizzazione del percorso formativo.





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*

## **Soggetti erogatori della formazione**

Le Istituzioni scolastiche polo, individuate per ambito provinciale o subprovinciale, affidatarie dei finanziamenti si avvarranno di docenti di comprovata esperienza per la conduzione delle attività laboratoriali. La scelta degli “esperti” avverrà nel rispetto delle procedure pubbliche previste dalla norma. La scelta dei tutor accoglienti avviene a livello di singola scuola nel rispetto delle prerogative del collegio dei docenti e del dirigente scolastico. L'impegno di tutoring sarà certificato con una analitica attestazione del lavoro svolto dal tutor.

GliUSR coordineranno le attività a livello regionale in funzione delle esigenze territoriali e del proprio assetto organizzativo e raccoglieranno, secondo le modalità comunicate con successiva nota, le rendicontazioni amministrativa e didattica delle attività svolte che verranno inviate successivamente alla Direzione generale per il personale scolastico.

## **Schema organizzativo-finanziario dei corsi**

I finanziamenti saranno assegnati alle scuole individuate su base provinciale in proporzione al numero di docenti.

Tali fondi verranno utilizzati per l'organizzazione e la realizzazione di tutto il percorso formativo.

La scuola polo del capoluogo regionale riceverà una quota supplementare, pari a non oltre il 5% dei finanziamenti regionali per sostenere le azioni regionali di documentazione, coordinamento e monitoraggio.

Nell'allegato 1 è disponibile la ripartizione su base regionale delle risorse finanziarie per l'intero piano di formazione dei docenti neoassunti per l'a.s. 2014/2015.

## **Tabella riepilogativa delle attività formative :**

Nell'ambito del percorso formativo delineato nella tabella è possibile effettuare delle compensazioni tra le diverse tipologie di attività, che vanno però mantenute rispettando il monte ore totale previsto e garantendo, comunque, almeno 3 ore per il



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione generale per il personale scolastico*

laboratorio formativo rivolto a tutti i docenti neoassunti sulle problematiche generali connesse con l'integrazione scolastica dei disabili e con i bisogni educativi speciali.

	1)CONDIVISIONE DEL PERCORSO FORMATIVO	2)LABORATORI FORMATIVI DEDICATI	3)PEER TO PEER	4)FORMAZIONE ON LINE	TOTALE OBBLIGATORIO:
ORE	5	12 + 3*	9 + 1*	15 + 5*	50

(\*) Ore dedicate alla rielaborazione dell'esperienza anche su piattaforma on-line.

### **Calendario degli adempimenti**

Entro il 15 **marzo** comunicazione alla Direzione Generale per il personale scolastico delle scuole polo selezionate.

Entro il 30 **marzo** realizzazione del primo incontro informativo/accoglienza.

Entro il 20 **maggio** realizzazione dei laboratori.

Entro il 30 **maggio** realizzazione del secondo incontro conclusivo del percorso formativo.

**Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.**

IL DIRETTORE GENERALE

Maria Maddalena Novelli

Allegato 1 – Ripartizione, a livello regionale, dei fondi per il piano di formazione dei docenti neoassunti nell'a.s.2014/2015.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*

**Allegato 1**

**Ripartizione a livello regionale  
dei fondi per il piano di formazione  
dei docenti neoassunti  
nell'a.s. 2014/2015**

<b>Regioni</b>	<b>Totale docenti neo immessi in ruolo</b>	<b>Totale fondi</b>
Abruzzo	618	€ 29.231,40
Basilicata	154	€ 7.284,20
Calabria	711	€ 33.630,30
Campania	1.599	€ 75.632,70
Emilia Romagna	2.471	€ 116.878,30
Friuli Venezia Giulia	538	€ 25.447,40
Lazio	4.066	€ 192.321,80
Liguria	706	€ 33.393,80
Lombardia	5.895	€ 278.833,50
Marche	876	€ 41.434,80
Molise	178	€ 8.419,40
Piemonte	2.536	€ 119.952,80
Puglia	1.400	€ 66.220,00
Sardegna	639	€ 30.224,70
Sicilia	1.225	€ 57.942,50
Toscana	2.099	€ 99.282,70
Umbria	499	€ 23.602,70
Veneto	2.506	€ 118.533,80
<b>Totale</b>	<b>28.716</b>	<b>€ 1.358.266,80</b>