

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2015/003

Presso l'istituto I.A.C. GALILEI - ARIENZO di ARIENZO, l'anno 2015 il giorno 19, del mese di maggio, alle ore 08:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 9 provincia di CASERTA.

La riunione si svolge presso ARIENZO.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GIUSEPPINA	NIRO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
AMALIA	DI SABATO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

assiste alla seduta il Dsga Drusiani Mauro

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2014 ai sensi dell'art. 58, comma 4 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1° febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

## Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

## Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

## Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Poste SpA al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

## Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

## Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2014/2015 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
---------------------------------------	---------------------------------------	------------------------	----------------------------------	---	---	-------------------------------------	---------------------------	---------------------------------

6 P

19.67	2	177	177	0	178	9	9	0
-------	---	-----	-----	---	-----	---	---	---

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2014/2015 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			6	6	104			101	101	2	3	16,83
Seconde			6	6	99			99	99	4	0	16,50
Terze			6	6	87			86	86	0	1	14,33
Quarte			6	6	104			104	104	3	0	17,33
Quinte			5	5	112			112	112	0	0	22,40
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>506</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>502</b>	<b>502</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>17,31</b>
Prime	6			6	106	105			105	4	1	17,50
Seconde	5			5	105	105			105	2	0	21,00
Terze	5			5	109	109			109	1	0	21,80
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>320</b>	<b>319</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>319</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>19,34</b>

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docer te e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIF IGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	102
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	16
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>134</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarotiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarotiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarotiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>21</b>

Si rilevano, altresì, n.19 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2014 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilita' (b/a)
Avanzo di Amministrazione	€ 855.335,77		
Finanziamenti Statali	€ 397.145,87	€ 397.145,87	1,00
Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti da Enti	€ 44.990,42	€ 44.990,42	1,00
Contributi da privati	€ 63.981,46	€ 63.981,46	1,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 101,54	€ 101,54	1,00
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.361.555,06	€ 506.219,29	
Disavanzo di competenza	€ 0,00	€ 482.263,57	0,00
Totale a pareggio	€ 1.361.555,06	€ 988.482,86	

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 354.559,51	€ 347.684,72	0,99
Progetti	€ 846.702,55	€ 640.798,14	0,76
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Fondo di Riserva	€ 319,74		
Disponibilita' da programmare	€ 0,00		
Totale Spese	€ 1.201.581,80	€ 988.482,86	
Avanzo di competenza	€ 159.973,26	€ 0,00	0,00
Totale a Pareggio	€ 1.361.555,06	€ 988.482,86	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2014 presenta un disavanzo di competenza di € 482.263,57.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 83,00% di quelle programmate.

## Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2014	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2014	Variab. in diminuzione	Totale Residui
--	----------------------	----------	---------------	------------------------	------------------------	----------------

Residui Attivi	€ 733.386,28	€ 327.544,85	€ 405.841,43	€ 130.853,12	€ 0,00	€ 536.694,55
	Iniziali al 1/1/2014	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2014	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 71.238,92	€ 63.881,94	€ 7.356,98	€ 321.160,37	€ 0,00	€ 328.517,35

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 327.544,85 e pagati residui passivi per euro 63.881,94

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 499.849,24. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2014	Variazioni	Situazione al 31/12/2014
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 78.885,09	€ 44.452,08	€ 123.337,17
Totale Disponibilità	€ 928.044,69	-€ 223.015,27	€ 705.029,42
Totale dell'attivo	€ 1.006.929,78	-€ 178.563,19	€ 828.366,59
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 1.006.929,78	-€ 178.563,19	€ 828.366,59
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 71.238,92	€ 257.278,43	€ 328.517,35
Consistenza Patrimoniale	€ 935.690,86	-€ 435.841,62	€ 499.849,24
Totale a pareggio	€ 1.006.929,78	-€ 178.563,19	€ 828.366,59

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2014	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			€ 193.188,41
Riscossioni	€ 327.544,85	€ 375.366,17	€ 702.911,02
Pagamenti	€ 63.881,94	€ 667.322,49	€ 731.204,43
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			€ 164.895,00
Residui Attivi	€ 405.841,43	€ 130.853,12	€ 536.694,55
Residui Passivi	€ 7.356,98	€ 321.160,37	€ 328.517,35
Avanzo di amministrazione al 31/12			€ 373.072,20

Il Fondo cassa al 31/12/2014 riportato nel modello J è pari a € 164.895,00 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale, nonché con il mod. 56 T della Tesoreria.

*A. O.*

## Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE										
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni	Impegni/ Spese %
A01	€ 0,00	€ 6.164,86	€ 253.901,01	€ 21.039,04	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.500,00	€ 284.653,28	€ 283.604,91	99,64%
A02	€ 0,00	€ 2.701,68	€ 55.947,18	€ 179,00	€ 0,00	€ 1.549,01	€ 0,00	€ 64.040,90	€ 60.376,87	94,28%
A03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.702,94	€ 0,00	€ 5.865,33	€ 3.702,94	63,14%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	€ 232.818,40	€ 7.120,39	€ 14.180,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 261.873,40	€ 254.118,93	97,04%
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	€ 1.481,27	€ 396,38	€ 3.757,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.635,64	€ 5.635,64	100,00%
ALTRI PROGETTI	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 264.287,96	€ 3.499,75	€ 0,00	€ 109.455,86	€ 0,00	€ 579.193,51	€ 381.043,57	65,79%
TOTALE	€ 238.099,67	€ 16.383,31	€ 592.074,28	€ 24.717,79	€ 0,00	€ 114.707,81	€ 2.500,00	€ 1.201.262,06	€ 988.482,86	82,29%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	24,09%	1,66%	59,90%	2,51%	0,00%	11,61%	0,26%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 82,29%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso di impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 75,69%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

P 179 " Educare alla sicurezza stradale". importo programmato € 3.267,62; il progetto è stato realizzato per la formazione dei docenti al primo soccorso ai sensi del D.L. 81 del 9-04-2008 e s.m.i., effettuata dal CENTRO LUPT (Università Federico II di Napoli). Non si osservano irregolarità.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- E' stato correttamente eseguito il riaccantonamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere
- Il modello J è coerente con gli altri modelli

## Conclusioni

I revisori hanno proceduto al riscontro dell'osservanza delle disposizioni di legge emanate negli ultimi anni con riferimento ai debiti commerciali delle istituzioni scolastiche verso i propri fornitori e non estinti alla data della rilevazione fissata al 30 aprile 2015; in proposito evidenziano l'avvenuta predisposizione della comunicazione di assenza di posizioni debitorie con riferimento all'obbligo di cui all'art. 7, comma 4-bis, del decreto legge 35/2013, convertito con legge 64/2013 dalla quale si evince l'assenza di posizioni debitorie per l'I.C. Galilei.

Come previsto dall'art. 41, c.1 del D.L. n. 66/2014 e in osservanza delle indicazioni di cui alla circolare MEF n. 27 del 24/11/2014 in attuazione del D.Lgs. n. 33 del 14-03-2013, i Revisori verificano la sussistenza dell'attestazione relativa alle transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti dal D.L.vo n. 231/2002 modificato dal D.L.vo 192/2012, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D.L.vo n. 33/2013, pertanto si evidenzia l'avvenuta elaborazione e pubblicazione dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti su base annuale per l'anno finanziario 2014; l'attestazione, allegata alla relazione del Dirigente scolastico al conto consuntivo 2014, evidenzia un indice di tempo medio di pagamento in gg. pari a -6,60.

I Revisori hanno riscontrato l'attivazione della rilevazione dei residui attivi e passivi e le giacenze di somme con vincolo di destinazione rimaste inutilizzate, da effettuarsi entro il 25 maggio p. v., come previsto dalla nota MIUR n. 7295 del 30 aprile 2015, in continuità con le precedenti note MIUR n. 18780 del 22-12-2014 e n. 1444 del 28-01-2015. La rilevazione è attualmente in corso, conseguentemente i revisori verificheranno, nella prima visita utile, la coerenza delle informazioni rese con quelle rinvenibili nei documenti amministrativo-contabili della scuola. I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2014 da parte del Consiglio di Istituto.

9

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:30, l'anno 2015 il giorno 19 del mese di maggio, viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

NIRO GIUSEPPINA  
DI SABATO AMALIA

*Giuseppina Niro*  
*pres. della*