



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GALILEO GALILEI"



Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado

81021 via Cappella n. 2, Arienzo (Ce) - C. F.: 93009730610 - C. M.: CEIC848004 - Tel.: 0823/755441 - Fax: 0823/805491

www.scuolar.enzo.gov.it - e-mail: ceic848004@istruzione.it - pec: ceic848004@pec.it

Prot. n. 7604 /B16

Arienzo, 16/11/2015

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE OCCASIONALE PER LO SVOLGIMENTO "I PROCESSI PSICOLOGICI E I RISVOLTI OPERATIVO-DIDATTICI PER FAVORIRE UN'EFFICACE INCLUSIVITA'"

TRA

Istituto Comprensivo "G. Galilei" di Arienzo, rappresentato legalmente dalla prof.ssa Pirozzi Maria, Dirigente Scolastico pro-tempore, e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "G. Galilei" codice fiscale 93009730610, Via Cappella, n. 2 Arienzo

E

Dott.ssa Ariemma Lucia nata il 16/04/1972 a Napoli, residente a Marano di Napoli (NA) in via Brenta,2 codice fiscale RMMLCU72D56F839M;

Premesso che

- **Visto** il D.M. n. 351 del 24/07/2014, art. 5, comma 1, lettera e) formazione personale docente.
- **Vista** l'autorizzazione dell' JSR ad erogare servizi di formazione pervenuta in data 01/12/2014 prot. n.8414/1/N.
- **Visto** il D. Lgs.vo 165/01 art. 7 comma 6.
- **Vista** la L. 248/2006.
- **Vista** la L. 244/2007 art. 3 comma 18.
- **Vista** la l. 244/2007 art. 3 comma 54.
- **Vista** la C.P.C.M. - Dip. F.P. 11/03/2008 n. 2.
- **Visto** che trattasi di prestazioni occasionali qualificate e riferite a materie di particolare ed eccezionale complessità che richiedono l'apporto di competenze altamente specializzate.
- **Preso atto** della nota e diffusa esperienza del contraente in parola come si evince dal curriculum che ne documenta il profilo di professionalità e competenza.
- **Considerato** l'art. 2229 e segg del codice civile.
- **Considerato** che tale prestazione di carattere intellettuale, essendo una singola docenza che si esaurisce in un'unica prestazione caratterizzata da un rapporto "intuitu personae".
- **Considerato**, altresì, l'elevato fine del progetto di formazione che tale contratto consente di perseguire.

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per il periodo della formazione pari a 5 ore .

Art. 1 - **Prestazioni e servizi richiesti** - L'esperto, individuato in relazione ai titoli professionali debitamente documentati e depositati agli atti della scuola, presterà la sua opera professionale nell'ambito dell'attività di Formazione .

La prestazione deve essere svolta personalmente dall'esperto precedentemente individuato, il quale non potrà avvalersi di sostituti.

La prestazione professionale di cui al presente contratto viene svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'art. 2, comma 26, della Legge 335/1995 e s.m. i.

Art. 2. - **Sede del corso** - L'incarico verrà espletato presso i locali della sede: plesso "G.Galilei" in data 18/11/2015 per un totale n.3 ore .

Art. 3 - **Compenso** - L' I.C."G. Galilei", a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, si impegna a corrispondere alla Dott.ssa Ariemma Lucia il compenso orario omniacomprendivi di € 100,00 comprendivi di eventuali spese di vitto + viaggio + alloggio.

Art. 4 - **Incompatibilità professionale** - Dott.ssa Ariemma Lucia per la professione che svolge non è incompatibile con la prestazione presso in nostro Istituto.

Art. 5 - **Fatturazione e pagamento** - Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione previa presentazione di notula/fattura. Non sono previste indennità per la cessazione del rapporto.

Su ogni notula/fattura con importo superiore ad € 77,47 ed esente IVA, dovrà essere apposta marca da bollo da € 2,00 e dovrà essere riportata e firmata la seguente dicitura: Il/la sottoscritto/a appone contrassegno da bollo del valore di €2,00 e rilascia contestualmente, quietanza del compenso al netto indicato sopra. Eventuali notule inviate prima della scadenza prevista dal presente contratto saranno restituite al mittente senza dar corso alla procedura di liquidazione

Ai fini dell'adempimento degli obblighi di cui all'art. 44, comma 2, della legge 24 novembre 2003, n. 326, la S.V. si impegna a comunicare all'Istituto scolastico l'eventuale superamento dell'importo di € 5.000,00 per i redditi derivanti da attività di lavoro autonomo occasionale, percepiti nell'anno in corso.

L'importo di € 5.000,00 si intende al lordo delle ritenute di Legge. Detta dichiarazione dovrà essere effettuata dalla S.V, entro e non oltre 10 giorni dall'avvenuto superamento dell'importo sopra indicato e dovrà pervenire a questo Istituto in forma scritta e a stretto giro di posta, unitamente a copia di un documento di identità.

Il pagamento verrà effettuato con le modalità indicate dal contraente in apposita dichiarazione allegata al presente contratto.

Art. 6- **Obblighi e oneri del contraente** -La Dott.ssa Ariemma Lucia provvederà direttamente alla propria copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile, ritenendo indenne l'Istituto Scolastico

"G. Galilei", da ogni e qualsivoglia responsabilità in merito all'attività svolta nell'ambito del corso.

Art. 7 **Inadempienze contrattuali e Recesso** - In caso di inadempimento, anche se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo 11, del Codice Civile. L'Istituto

scolastico "G. Galilei" si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Art. 8 - **Trattamento dei dati personali** - L'Istituto scolastico "G. Galilei" fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2006, n. 196 3 D.M. 305/2006, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

A tale proposito il responsabile del trattamento è il DSG dell'Istituto Scolastico Sig.ra Mauro Drusiana.

Art. 9 - **Foro competente** - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art.2229 e seguenti del Codice Civile, in caso di controversie il foro competente è quello di cui al R.D. n. 1611 del 30.11.1933 e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Dott.ssa Ariemma Lucia.

Privacy: La Dott.ssa Ariemma Lucia si impegna affinché tutte le informazioni, notizie, immagini, ecc. di cui verrà a conoscenza o acquisirà nello svolgimento dell'incarico affidato restino riservate e la loro diffusione, distribuzione e/o copiatura è proibita, senza la previa autorizzazione degli interessati, sia ai sensi dell'art 616 c.p., che ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

IL COMMITTENTE

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Pirozzi



IL CONTRAENTE

Dott.ssa Ariemma Lucia