



Prot. 3631/II.2

Ai docenti

Al DSGA

Ai Collaboratori del Dirigente Scolastico

Al sito web

OGGETTO: Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe con la presenza dei Rappresentanti di Classe

I Consigli in oggetto sono convocati, in videoconferenza, attraverso l'applicazione *Meet* di G-Suite, come da Piano annuale delle Attività con il seguente calendario:

1. SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

06 Novembre 2020

SP Consigli di Interclasse Ore 17.30 – 19.00

SI Consigli Intersezione Ore 17.30 – 19.00

I Consigli avranno la seguente articolazione oraria: 1 h consiglio con la sola componente docente , ultimi 30 min partecipazione dei Rappresentanti di classe. I Consigli si riuniranno al link generato appositamente e contenuto nel Foglio "Link stanze virtuali" del Drive. Sarà cura dei coordinatori di classe far pervenire ai Rappresentanti il link suddetto.

2. SS I GRADO

09 Novembre 2020

Ore 14.30 I F

Ore 15.30 I E

Ore 16.30 I D

Ore 17.30 I C

Ore 18.30 I B
Ore 19.30 I A

10 Novembre 2020

Ore 14.30 II F
Ore 15.30 II E
Ore 16.30 II D
Ore 17.30 II C
Ore 18.30 II B
Ore 19.30 II A

11 Novembre 2020

Ore 14.30 III A
Ore 15.30 III B
Ore 16.30 III C
Ore 17.30 III D
Ore 18.30 III E
Ore 19.30 III F

I Consigli avranno la seguente articolazione oraria: 40 min consiglio con la sola componente docente, ultimi 20 min partecipazione dei Rappresentanti di classe. I Consigli si riuniranno al link generato appositamente e contenuto nel Foglio “Link stanze virtuali” del Drive. Sarà cura dei coordinatori di classe far pervenire ai Rappresentanti il link suddetto.

O.d.g:

- Insediamento Rappresentanti di classe
- Esiti prove d’ingresso
- Definizione fasce di livello di competenza
- Compilazione scheda di rilevazione BES per il GLI (DSA, Bes non certificati, Alunni stranieri) rinvenibile sul sito della scuola, area INCLUSIONE
- Elaborazione PDP per DSA ed altri BES
- Elaborazione PEI alunni DA (si raccomanda al docente di sostegno di socializzare al Consiglio i contenuti delle Diagnosi Funzionali onde adottare in modo condiviso e consapevole gli obiettivi del PEI).

Al termine dei lavori , i coordinatori di intersezione, interclasse e classe, redigeranno verbale con la trattazione dei punti all’ordine del giorno., archiviandoli nell’apposita cartella del Drive denominata

Archivio Digitale 2020/ 21 - “Relazioni, verbali” afferente al proprio ordine di scuola, alla propria classe e sezione. Si raccomanda la corretta archiviazione dei verbali suddetti, onde non creare disordine nel Drive ed appesantire ingiustificatamente il lavoro del Team Digitale.

Le schede di rilevazione BES saranno inviate dai coordinatori alla Prof. Francesca Della Valle (alunni Scuola Secondaria IG) e alla docente Michela Febbraro (alunni scuola Primaria) a mezzo posta elettronica istituzionale (nome.cognome@scuolarienzo.edu.it).

Arienzo, 29.10.2020

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosa Prisco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3, c.2, D..Lgs.n.39/93