



Istituto Comprensivo Statale "Galileo Galilei"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale
via Roma, 160 - 81021 - ARIENZO (Caserta)

tel. 0823804743 - c.f. 93009730610 - c.m. CEIC848004 - www.scuolariadenzo.edu.it
e-mail: ceic848004@istruzione.it - ceic848004@pec.istruzione.it





Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Alla C.S. Esposito Stella
ALBO -SITO WEB
ATTI

OGGETTO: INCARICO DI COLLABORATRICE SCOLASTICA

Progetto	CUP	Titolo progetto
ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1415 -Avviso prot. N. 81652 del 23/05/2025- cd "Piano Estate"	H54D25005450007	EduCare: Percorsi di Benessere e Apprendimento

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto- azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot.n.84533 del 27 maggio 2025).

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 DEL CCNL

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare personale di supporto alle attività tecnico/gestionali;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

VISTO l'Avviso interno di richiesta disponibilità rivolto al personale ATA prot.n. 6357 del 06.11.2025;

PRESO ATTO delle disponibilità pervenute;

VISTO il verbale di disamina della disponibilità del personale ATA prot.n. 6552 del 13.11.2025;

VISTO il decreto di assegnazione incarichi al Personale ATA, prot.n. 6719 del 19/11/2025;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - comparto Scuola;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DECRETA

Di conferire alla Sig.ra Esposito Stella in qualità di collaboratrice scolastica, l'incarico per lo svolgimento di attività volte alla realizzazione dell'intero percorso del seguente progetto:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1415	ENGLISH FOR CAMBRIDGE KET	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1415	PARTY CON ME	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1415	INVITO ALLA PITTURA	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1415	ENGLISH FOR CAMBRIDGE MOVERS	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1415	SCACCHI IN GIOCO: PENSARE, GIOCARE, CRESCERE	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1415	MISSIONE LEGO	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1415	ENGLISH FOR CAMBRIDGE FLYERS	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1415	GALILEI SOUND LAB	6.060,00 €
Totale progetto			48.480,00

Oggetto della prestazione

1. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
2. I compiti da svolgere sono descritti nell'art. 3 dell'avviso interno, in base all'area per la quale è stata data la disponibilità.
3. L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento è quantificabile in 60 ore retribuite secondo quanto previsto dalle tabelle del CCNL (€ 18,25/h onnicomprensive, lordo stato pari ad € 13,75 lordo dipendente), per un totale di € 1.095,00 onnicomprensivo e trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto nel Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.
4. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).
5. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
6. Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG.
7. Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto e agli atti dell'Istituto.
8. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
9. L'Istituto in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all' interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento.
10. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo e al sito istituzionale nella sezione PROGETTI

11. Ai sensi della Legge 196/2003 e del GDPR 2016/679, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. La collaboratrice scolastica con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D. Lgs. N. 196/2003.
12. La collaboratrice scolastica, posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Per accettazione
La collaboratrice scolastica
Stella Esposito



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosa Prisco

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 CAD ss.mm.ii e norme collegate*