Istituto Comprensivo Statale "Galileo Galilei"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale
via Roma, 160 - 81021 - ARIENZO (Caserta)
tel. 0823804743 - c.f. 93009730610 - c.m. CEIC848004 - www.scuolarienzo.edu.it
e-mail: ceic848004@istruzione.it - pec: ceic848004@pec.istruzione.it

Al docente CALZONE CRISTIAN
All'Albo on line
Al Sito web
Agli Atti

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO TUTOR**

Progetto	CUP	Titolo progetto
ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1415 -Avviso prot. N. 81652 del 23/05/2025- cd "Piano Estate"	**H54D25005450007**	**EduCare: Percorsi di Benessere e Apprendimento**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto- azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot.n.84533 del 27 maggio 2025).

LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 DEL CCNL

PREMESSO CHE: l'Istituto Comprensivo "Galileo Galilei" attua azioni nell'ambito del progetto **Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto- azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot.n.84533 del 27 maggio 2025).**

PRESO ATTO CHE: per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per la corretta esecuzione del progetto è necessario individuare figure professionali rientranti nell'area formativa

VISTO l'avviso di selezione per il ruolo di tutor dei moduli del progetto "EduCare: Percorsi di Benessere e Apprendimento" prot.n. 6263 del 03.11.2025

VISTE le istanze pervenute;

VISTO il verbale della Commissione Tecnica all'uopo istituita prot. n. 6475 del 11.11.2025, ed i relativi allegati, con cui si sono valutate le istanze prodotte;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria dei tutor prot.n. 6477 del 11/11/2025;

DATO ATTO: che la S. V. è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - comparto Scuola;

VISTO il decreto di conferimento incarico Tutor prot.n. 6763 del 20.11.2025;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA

il docente Calzone Cristian**, quale TUTOR per n. 30 ore complessive**, nel modulo **"Scacchi in gioco: Pensare, Giocare, Crescere",** nell'ambito del progetto
Le attività formative si svolgeranno nel periodo tra Novembre 2025 e Dicembre 2026, presso l'Istituto.

Nell'ambito dell'incarico ricevuto il docente Calzone Cristian è investita dei seguenti compiti:

- Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Al termine delle attività il tutor provvederà, inoltre, a compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla docente, si impegna a corrispondere il compenso orario omnicomprensivo di € 30,00, per un massimo di ore pari a 30, per un totale complessivo omnicomprensivo pari a € 900,00 (euro novecento/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, sul quale verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del superiore Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 7 del D. L.vo 196 del 30/06/2003 e del GDPR 679/2016 l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Tutor è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 e del GDPR 679/2016.

Il docente, posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo e al sito istituzionale

Il Docente Tutor
Cristian Calzone

Il 24/11/2025 alle 15:40:17, Cristian Calzone ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosa Prisco

Il 24/11/2025 alle 14:58:14, Rosa Prisco ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.